

**MERKBLATT  
ZUM ANTRAG NACH § 33 A GEWO  
(SCHAUSTELLUNG VON PERSONEN)**

**1. Wichtig:**

Bitte füllen Sie das Formular **vollständig** aus, da wir den Antrag sonst nicht bearbeiten können und wir nochmals auf Sie zukommen müssen. Dies gilt insbesondere für die Betriebsräume, auch wenn Sie in der gleichen Anzahl und Weise wie beim Vorgänger genutzt werden.

**2.1 Persönliche Unterlagen**

⇒ Führungszeugnis zur Vorlage bei Behörden, Belegart O (bei Wohnsitzgemeinde / Einwohnermeldeamt zu beantragen)

⇒ Gewerbezentralregisterauszug zur Vorlage bei Behörden (bei Wohnsitzgemeinde/Gewerbeamt zu beantragen)

⇒ Einverständniserklärung für Anfrage beim Finanzamt

**2.2 Allgemeine Unterlagen**

⇒ Grundrissplan (2 Exemplare, Maßstab 1:100 oder aus Baugenehmigung, bei Verpächter meist vorhanden) Im Grundrissplan sind die beantragten Flächen rot zu umranden.

**2.3 zusätzliche Unterlagen für juristische Personen (z. B. GmbH, AG, e. V.)**

⇒ für alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstandsmitglieder) sind die unter Nr. 2.1 genannten Unterlagen vorzulegen

⇒ Gesellschaftsvertrag sowie Satzung

⇒ Auszug aus dem Handelsregister

**3. Wohnsitze, Betriebsstätten**

Geben Sie Ihre vollständige Wohnanschrift der letzten drei Jahre sowie die Anschrift Ihrer Betriebsstätte/n der letzten fünf Jahre auf dem Antrag an. Sollten Sie im Besitz einer gewerblichen Erlaubnis sein bzw. gewesen sein, bitten wir um Nennung der Behörde.

**4. Unerlaubter Betrieb**

Wir müssen Sie darauf hinweisen, dass Sie ordnungswidrig handeln, wenn Sie die Krankenanstalt ohne Erlaubnis betreiben. Eine solche Ordnungswidrigkeit kann mit einem Bußgeld geahndet werden.

**5. Rückfragen**

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an das

Landratsamt Erding,  
Sachgebiet 31-2 (Gewerbewesen)  
Alois-Schieß-Platz 2  
85435 Erding

wenden:

Tel.: 08122/58-1204

Fax: 08122/58-1288

E-mail:  
gewerbe@lra-ed.de